



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI VERGA"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Via Matteo Agosta, 13 – 95049 VIZZINI (CT)

Prot. n. 4242/A35-4

Vizzini, 24/11/2010

All'Albo di Istituto
Al sito web d'Istituto
A tutte le Scuole della Provincia di Catania

**BANDO PER CONTRATTO DI ASSISTENZA INFORMATICA
E MANUTENZIONE HARDWARE / SOFTWARE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti i criteri per le attività negoziali Articolo 32 e 33 c.2 del D.L. 44/2001;
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto;
- Considerata la necessità di provvedere l'Istituto di un servizio di assistenza informatica;
- Considerato che non è un servizio per lo svolgimento di attività che rientrano nelle mansioni proprie del personale in servizio nella scuola;
- Atteso che gli incarichi previsti nel presente bando non possono essere assegnati al personale dipendente dell'Istituto per inesistenza di specifiche competenze professionali,

INDICE

il presente bando per un contratto di manutenzione e assistenza hardware/software dal 01/01/2011 al 31/08/2011 per:

- Personal computer uffici (n. 12);
- N. 2 laboratori informatici (n. 34 postazioni).

La Ditta che si aggiudicherà il contratto dovrà attenersi al Capitolato allegato che fa parte integrante del presente bando e proporre la sua offerta sul prospetto in calce al contratto.

Le domande dovranno pervenire su supporto cartaceo, in busta chiusa, entro e non oltre le ore 12:00 del 07/12/2010 (non fa fede il timbro postale) o consegna brevi manu presso l'ufficio del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dell'Istituto.

Sulla busta deve essere indicata la dicitura:

"Bando di gara per contratto di manutenzione e assistenza tecnica-informatica".

All'interno della busta vanno inserite:

1. la domanda di partecipazione alla gara, compilata secondo l'allegato 1;
2. l'offerta economica in busta chiusa compilata secondo l'allegato 2;
3. curriculum vitae, dal quale dovrà risultare il possesso dei requisiti professionali necessari a le pregresse esperienze nel settore specifico;
4. copia carta di identità.

I dipendenti della pubblica amministrazione possono stipulare contratti solo se autorizzati per iscritto dal proprio Dirigente.

L'offerta sarà valutata sulla base dei criteri di economicità e di servizio.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI VERGA"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Via Matteo Agosta, 13 – 95049 VIZZINI (CT)

**CAPITOLATO SPECIALE
FORNITURA ASSISTENZA INFORMATICA**

ARTICOLO 1

Il contratto prevede l'assistenza informatica a tutte le apparecchiature (pc, stampanti, fax) esistenti in Istituto.

Nel caso di rotture di hardware, l'assistenza verrà prestata per la ricerca, fornitura e sostituzione delle parti danneggiate, previa presentazione di preventivo di spesa a questa istituzione scolastica, che dovrà autorizzare la riparazione.

ARTICOLO 2

Il fornitore si impegna a fornire, in relazione ai pc degli uffici di segreteria, un'adeguata assistenza specifica che presuppone una approfondita conoscenza del programma ministeriale in uso della Scuola.

ARTICOLO 3

La fornitura sarà effettuata secondo le seguenti modalità:

1. assistenza operativa telefonica per soluzione di piccoli problemi;
2. assistenza diretta sul posto per il ripristino di elementi software non funzionanti;
3. assistenza per l'aggiornamento di pacchetti installati a nuove versioni;
4. consulenza per l'installazione di nuovi software.

ARTICOLO 4

Il pagamento avverrà previa presentazione di fattura commerciale, a fronte dell'attività effettivamente svolta.

La fattura sarà indirizzata a: "ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI VERGA" VIA MATTEO AGOSTA, 13 – 95049 VIZZINI (CT)"

Relativamente alla data del ricevimento di tale fattura, farà fede il timbro datario apposto sulla stessa dall'Ufficio Protocollo al quale la fattura medesima deve essere consegnata o inviata.

ARTICOLO 5

L'intervento di manutenzione verrà effettuato con continuità da un solo tecnico qualificato.

ARTICOLO 6

Il fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto l'ordine effettuato, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Amministrazione.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, e successive modifiche, in materia di riservatezza.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI VERGA"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Via Matteo Agosta, 13 – 95049 VIZZINI (CT)

ARTICOLO 7

L'Amministrazione ha diritto di recesso, nei casi di:

- giusta causa;
- mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici;
- reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi,
- **di recedere unilateralmente dalle obbligazioni contrattualmente assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r.**

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica.

In caso di recesso dell'Amministrazione, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'Articolo 1671 c.c.

ARTICOLO 8

In caso di controversia sull'interpretazione o sull'esecuzione delle norme contenute nel presente capitolato speciale sarà competente il Foro di Caltagirone.

Vizzini, 24/11/2010

 **DIRIGENTE SCOLASTICO**
(Prof.^{ssa} Maria Grazia Vagone)


Domanda di partecipazione alla selezione degli esperti a.s. 2010/2011[illegible]

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci.

☐ di essere cittadino _____ ;

☐ di essere in godimento dei diritti politici;

☐ di essere dipendente della seguente Amministrazione (indicare quale) _____ ;

_____ ;

☐ ovvero di non essere dipendente di alcuna Amministrazione Pubblica;

☐ di non aver subito condanne penali;

☐ di non avere procedimenti penali pendenti;

☐ di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario proposto nel contratto.

 1 sottoscritt__ consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del
D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Firma

A L L E G A T O 2 Modulo dell'offerta
--

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Verga"
Via M. Agosta, 13
95049 – VIZZINI (CT)

_____ I sottoscritt _____

Nat. a _____ (Prov. _____) il ____/____/____

in qualità di _____

con sede in _____ (Prov. _____)

Codice fiscale |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| P.IVA |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_|

OFFRE

per il contratto di manutenzione del presente bando la cifra di:

€ _____, _____ (diconsi Euro _____)

Data, ____/____/____

Il concorrente

TIMBRO E FIRMA